מכתב למדריך מס' 16 – חנות, ביגוד, סופק

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

טל:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

כתובת:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

מס' לקוח/מס' הזמנה \_\_\_\_\_\_

תאריך\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

לכבוד

חברת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- מחלקת שירות לקוחות

מען: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 בדואר רשום +עם אישור מסירה

במייל או בפקס

**הנדון: הודעה על ביטול עסקה**

א.ג.נ,

1. ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ רכשתי מחברתכם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. בעלות של \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ₪.
2. לא נעשה שימוש במוצר והוא לא נפגם.
3. **הריני להודיעכם על ביטול העסקה בהתאם לתקנות הגנת הצרכן (ביטול עסקה) תשע"א 2010**
4. ביום \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ביקשתי מכם לבטל את העסקה ואני חוזר על בקשתי.
5. לפיכך, אבקשכם, לזכות אותי בשווי העסקה, בהתאם לתקנה 4 **לתקנות הגנת הצרכן (ביטול עסקה) תשע"א 2010 בניכוי דמי ביטול בשיעור 5% משווי העסקה או 100 ש"ח לפי הנמוך מביניהם.**

בכבוד רב,